

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เจ้าหน้าที่ไม่มีการรับสินบนในการเลือกร้านค้าที่จัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	พนักงานเจ้าหน้าที่เลือกซื้อ เลือกจ้าง ร้านที่ตนเองสนิทสนม หรือเป็นร้านที่ตนเองคุ้นเคยได้ง่ายเพื่อเรียกรับผลประโยชน์ตอบ แทนโดยไม่ยึดคุณภาพและราคาเป็นหลักในการพิจารณา
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ให้ผู้บังคับบัญชาคอยดูแลควบคุม และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือตรวจรับงานจ้างให้ มีคุณภาพ ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อรับคำร้องและตรวจเอกสารอย่างน้อย ๒ คน ร่วมกันตรวจสอบเพื่อถ่วงดุลอำนาจและลดโอกาสที่ เจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งจะทำการทุจริต ๔. ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมในเรื่องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานะการเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ให้ผู้บังคับบัญชาคอยดูแลควบคุม และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กำชับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือตรวจรับงานจ้างให้ มีคุณภาพ ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อรับคำร้องและตรวจเอกสารอย่างน้อย ๒ คน ร่วมกันตรวจสอบเพื่อถ่วงดุลอำนาจและลดโอกาสที่ เจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งจะทำการทุจริต ๔. ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมในเรื่องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ
ตัวชี้วัด	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ประพฤติมิชอบ
ผลการดำเนินงาน	๑. ให้ผู้บังคับบัญชาคอยดูแลควบคุม และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กำชับเจ้าหน้าที่

	ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือตรวจรับงานจ้างให้มีคุณภาพ ๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อรับคำร้องและตรวจเอกสารอย่างน้อย ๒ คน ร่วมกันตรวจสอบเพื่อถ่วงดุลอำนาจและลดโอกาสที่เจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งจะทำการทุจริต ๔. ส่งเจ้าหน้าที่ไปอบรมในเรื่องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
สังกัด	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
วันเดือนปีที่รายงาน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การบริหารงานบุคคล
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เจ้าหน้าที่ไม่มีการรับสินบนในการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติราชการภายในองค์กร
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	มีการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลใกล้ชิด หรือบุคคลที่เสนอผลประโยชน์เพื่อให้ได้เข้าทำงาน โดยไม่ได้พิจารณาความรู้ความสามารถเป็นหลัก
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	มีการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติราชการภายในองค์กรอย่างโปร่งใสและยุติธรรม โดยคำนึงถึงเรื่องความรู้ความสามารถเป็นหลัก ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	มีการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติราชการภายในองค์กรอย่างโปร่งใสและยุติธรรม โดยคำนึงถึงเรื่องความรู้ความสามารถเป็นหลัก ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ประพฤติมิชอบ
ผลการดำเนินงาน	มีการประกาศรับสมัครพนักงาน และประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับสมัครไปยังชุมชน หมู่บ้านให้ทราบโดยทั่วกัน และดำเนินการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและยุติธรรม โดยคำนึงถึงเรื่องความรู้ความสามารถเป็นหลัก ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
สังกัด	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
วันเดือนปีที่รายงาน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	นำทรัพย์สินของทางราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยไม่มีการนำทรัพย์สินของทางราชการมาใช้ในเรื่องส่วนตัว
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	มีการนำวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ไปใช้เรื่องส่วนตัว เช่น การเอารถยนต์ส่วนกลางไปรับ-ส่งลูกไปโรงเรียน หรือเอาไปใช้ภารกิจส่วนตัวต่าง ๆ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ประกาศกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน ๒. จัดทำทะเบียนควบคุมผู้ดูแลรับผิดชอบวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ประกาศกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน ๒. จัดทำทะเบียนควบคุมผู้ดูแลรับผิดชอบวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ประพฤติมิชอบ
ผลการดำเนินงาน	๑. ผู้บังคับบัญชาคอยดูแลควบคุมเจ้าหน้าที่ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยไม่ให้มีการนำวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ไปใช้เรื่องส่วนตัว ๒. ผู้บังคับบัญชากำกับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของ

	ทางราชการเป็นสำคัญ
สังกัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย
วันเดือนปีที่รายงาน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เจ้าหน้าที่ไม่มีการรับสินบนหรือใช้ตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ผู้มีส่วนได้เสียเสนอผลประโยชน์ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่มีอำนาจเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ อาศัยตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ให้ตนเอง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.ให้ผู้บังคับบัญชาคอยดูแลควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ๒.ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ
ระดับของความเสี่ยง	น้อย
สถานนะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ให้ผู้บังคับบัญชาคอยดูแลควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องยึดมั่นในผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ๒.ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ
ตัวชี้วัด	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ประพฤติมิชอบ
ผลการดำเนินงาน	๑. วางระบบตรวจสอบการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ในแต่ละสำนักงาน ๒. กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจของพนักงานเจ้าหน้าที่ ๓.ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกระยะ
วันเดือนปีที่รายงาน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การลงชื่อมาปฏิบัติหน้าที่ราชการของเจ้าหน้าที่ให้ลงเวลาตรงตามความเป็นจริง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การลงเวลาไม่ตรงตามความเป็นจริง อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งน้อย ๒.จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ๓.ใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือหรือระบบทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นที่สามารถตรวจสอบเวลาเข้าและออก
ระดับของความเสียหาย	สูง
สถานะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☐ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☒ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งน้อย ๒.จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ๓.ใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือหรือระบบทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นที่สามารถตรวจสอบเวลาเข้าและออก
ตัวชี้วัด	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ประพฤติมิชอบ
ผลการดำเนินงาน	๑.ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งน้อย ๒.จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย

	๓. ใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือหรือระบบทางอิเล็กทรอนิกส์อื่น ที่สามารถตรวจสอบเวลาเข้าและออก
วันเดือนปีที่รายงาน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	การรับของขวัญ หรือผลประโยชน์ หรือการรับสินบน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	ผู้บริหารประกาศนโยบายของหน่วยงาน งดรับของขวัญ หรือ งดรับผลประโยชน์ หรือ งดรับสินบน ในการติดต่อกิจการทุกกรณี
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. ใช้ตำแหน่งหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกให้กับบุคคล หรือผู้รับบริการ ๒. การรับสินบน ของของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ๓. การรับงานจากภายนอกจนกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ประจำ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ผู้บริหารประกาศนโยบายของหน่วยงาน งดรับของขวัญ หรือ งดรับผลประโยชน์ หรือ งดรับสินบน ในการติดต่อกิจการทุกกรณี ๒. กำหนดบทลงโทษทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายของหน่วยงาน งดรับของขวัญ หรือ งดรับผลประโยชน์ หรือ งดรับสินบน ในการติดต่อกิจการทุกกรณี
ระดับของความเสี่ยง	น้อย
สถานะการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒. จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยทุกคนถือปฏิบัติ ๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการให้หรือรับสินบน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ๔. ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มีการตรวจสอบข้อมูลย้อนกลับ
ตัวชี้วัด	เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ประพฤติมิชอบ
ผลการดำเนินงาน	๑. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย เรื่อง

	นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒. จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบนให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อยทุกคนถือปฏิบัติ ๓. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการให้หรือรับสินบน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งน้อย ๔. ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มีการตรวจสอบข้อมูลย้อนกลับ
วันเดือนปีที่รายงาน	๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗